

Zmluva o dielo

na vypracovanie návrhu **Zmien a doplnkov č.1 ÚPN-O Ľubotín**
uzavretá podľa § 536 a nasl./Obchodného zákonníka/

čl. 1. Zmluvné strany

- 1.1. Obstarávateľ: Obec Ľubotín, Na rovni 302/12
065 41 Ľubotín
Okres Stará Ľubovňa
- Štatutárny zástupca: Ján Harčarik
starosta obce
- IČO: 00330035
DIČ: 2020698680
Tel.: 052/42 83 901
E-mail: starosta@lubotin.sk
Webová stránka: www.lubotin.sk
Bankové spojenie: VÚB a.s.
IBAN: SK55 0200 0000 0000 1312 1602
(ďalej len obstarávateľ)
- 1.2. Spracovateľ: Ing. arch. Jakub Marek
autorizovaný architekt 2526 AA
Obrancov mieru 14, 040 23 Košice
mBank S.A.
- Bankové spojenie: SK54 8360 5207 0042 0543 8952
IBAN: 50080539
IČO: 1079865710
DIČ: +421908804404
Tel.: arch.jmarek@gmail.com
E-mail:
(ďalej len spracovateľ)

súhlasne prehlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že sa ako oprávnení a k právnym úkonom spôsobilí dohodli na uzavretí Zmluvy o dielo na vypracovanie zmien a doplnkov č.1 územného plánu mesta (ÚPN-O) Ľubotín (ďalej aj len „ZaD č.1“).

čl.2. Predmet zmluvy.

- 2.1. Spracovateľ sa zaväzuje, že pre obstarávateľa v rozsahu a za podmienok, dohodnutých v tejto zmluve, vypracuje a obstarávateľovi dodá dokumentáciu ZaD č.1.
- 2.2. Predmetom riešenia ZaD č.1 budú zmeny a doplnky na lokalitách v zmysle „Výzvy na predloženie cenovej ponuky – príloha č.1“.
- 2.3. Obstarávateľ sa zaväzuje, že vypracovanú dokumentáciu ZaD č.1 prevezme a za jej vypracovanie zaplatí zmluvne dohodnutú cenu. Zároveň sa zaväzuje poskytnúť spracovateľovi potrebné podklady a spolupôsobiť s ním v priebehu spracovávania a prerokovávania dokumentácie.

čl. 3. Rozsah a obsah dokumentácie.

- 3.1. ZaD č.1 budú vypracované podľa požiadaviek zákona č.200/2022 Z. z. o územnom plánovaní.
- 3.2. ZaD č.1 neobsahujú spracovanie „Správy o hodnotení strategického dokumentu“. V prípade že Okresný úrad v Starej Ľubovni, Odbor Životného prostredia určí že sa bude správa spracovávať sa bude zmluva dodatkom upravovať v čl. 4 a 5.

- 3.3. ZaD č.1 budú pozostávať z textovej a výkresovej časti a zo záväznej časti. Dokumentácia ZaD č.1 bude vypracovaná v digitálnej forme a obstarávateľovi bude odovzdaná:
- I. etapa: pracovný urbanistický návrh riešených lokalít 1x v digitálnej forme v súboroch „.pdf“.
 - II. etapa: spracovanie kompletnej dokumentácie na verejné prerokovanie
3x v tlačenej forme 1x v digitálnej forme v súboroch „.pdf“.
 - III. etapa: spracovanie čistopisu po schválení v OZ
4x v tlačenej forme 1x v digitálnej forme v súboroch „.pdf“.
- 3.4. Obstarávateľ si za osobitnú úhradu nákladov, potrebných na rozmnoženie a adjustáciu, môže u spracovateľa vyžiadať aj ďalšie vyhotovenia dokumentácie, alebo jej častí.

čl. 4. Termíny plnenia.

- 4.1. ZaD č.6 budú odovzdané v etapách:
- I. etapa: do 8 týždňov od podpisu zmluvy o dielo,
 - II. etapa: do 10 týždňov od schválenia pracovného urbanistického návrhu ZaD
 - III. etapa: spracovanie čistopisu do 21 dní po schválení v OZ.

čl. 5. Cena dokumentácie, platobné podmienky.

- 5.1. Zmluvná cena pre spracovanie ZaD č.1 územnoplánovacej dokumentácie v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy je 9 800,-€, slovom: Deväťtisícosemsto,-€.
- 5.2. Zároveň sa zmluvné strany dohodli, že fakturácia bude vykonávaná osobitne v troch etapách:
- 5.2.1 Pracovný urbanistický návrh riešených lokalít 3 000 EUR
- 5.2.2 Spracovanie kompletnej dokumentácie na verejné prerokovanie 5 800 EUR
- 5.2.3 Čistopis ZaD č.1 po schválení OZ 1 000 EUR
- 5.3. Podkladom pre úhradu ceny dodávky budú faktúry, vystavené spracovateľom podľa čl. 5.2.. Zmluvné strany dohodli lehotu splatnosti faktúr jednotlivých pracovných fáz do 14 dní od dátumu ich vyhotovenia a odoslania.
- 5.4. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane obstarávateľa, bude spracovateľ práce, ukončené alebo rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od zmluvy fakturovať obstarávateľovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu skutočne vykonaných prác, a to podielom z dohodnutej ceny podľa bodu 5.2. zmluvy, najmenej však vo výške 40 % zo zmluvne dohodnutej ceny konkrétnej rozpracovanej fázy dokumentácie.
- 5.6. Cena za dielo bola vypočítaná podľa Cenníka UNIKA 2012, „Odporúčaný postup pri dohodovaní cien za obstaranie a spracovanie ÚPP a ÚPD“ a individuálnou kalkuláciou.

čl. 6. Spolupôsobenie a podklady obstarávateľa.

- 6.1. Obstarávateľ dokumentácie poskytne spracovateľovi všetky jemu dostupné odborné podklady, potrebné pre vypracovanie diela, najmä však územno-technické a územnoplánovacie podklady, týkajúce sa problematiky obce, jej katastrálneho územia, alebo vyplývajúce zo širších územných vzťahov a väzieb obce. Účinne bude spracovateľovi napomáhať tiež pri získavaní podkladov, ktorými disponujú orgány a organizácie štátnej správy a ktoré sú pre spracovanie územnoplánovacej dokumentácie nevyhnutné.
- 6.2. Obstarávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a organizovať všetky potrebné prerokovania rozpracovaného a vykonaného diela podľa požiadaviek stavebného zákona

a súvisiacich vyhlášok za účasti spracovateľa. Spracovateľ sa zaväzuje uskutočniť všetky potrebné technické prerokovania rozpracovaného diela a informovať o nich obstarávateľa dokumentácie.

- 6.3. Obstarávateľ sa zaväzuje vypracovať a spracovateľovi bezodkladne odovzdať všetky svoje stanoviská k požiadavkám oprávnených orgánov a organizácií k predmetu diela a spôsobu jeho spracovania.
- 6.4. Obstarávateľ má v priebehu celého procesu spracovávanía ZaD č.1 právo na výkon kontroly prostredníctvom osoby odborne spôsobilej pre obstarávanie, z hľadiska stavu rozpracovanosti, úplnosti a kvality spracovávanej dokumentácie.

čl. 7. Zodpovednosť za kvalitu diela, záruka.

- 7.1. Spracovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy, že bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto zmluve a bude zodpovedať náležitostiam, požadovaným pre ÚPD zákonom č.200/2022 Z. z. o územnom plánovaní.
- 7.2. Spracovateľ sa zaväzuje prípadné chyby dokumentácie, ktoré vznikli jeho zavinením, odstrániť na základe vyzvania obstarávateľa bezodkladne a na vlastné náklady.
- 7.3. Spracovateľ nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím podkladov, prevzatých od obstarávateľa a spracovateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, neúplnosť alebo neaktuálnosť.

čl. 8. Všeobecné dojednania.

- 8.1. Obstarávateľ je oprávnený použiť dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy, iba na účely vyplývajúce z tejto zmluvy, iné použitie je možné len so súhlasom autora. Dielo je predmetom ochrany podľa autorského zákona.
- 8.2. Východiskové podklady vráti spracovateľ po ukončení prác obstarávateľovi. Spracovateľ sa zaväzuje, že získané podklady, údaje a výsledky neposkytne bez súhlasu obstarávateľa tretej osobe.
- 8.3. Spracovateľ prehlasuje, že má odbornú spôsobilosť podľa zákona NR SR č. 236/2000 Z.z., oprávňujúcu ho na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie a že spracovanie jej dielčích častí zabezpečí osobami odborne spôsobilými na túto činnosť.
- 8.4. Práva a povinnosti obstarávateľa i spracovateľa, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom a predpismi s ním súvisiacimi.
- 8.5. Spracovateľ je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia obstarávateľovi.

čl. 9. Záverečné ustanovenia.

- 9.1. Zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami, podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.2. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých obstarávateľ disponuje tromi vyhotoveniami a spracovateľ jedným vyhotovením.
- 9.3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania poslednou zo zmluvných strán a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle obstarávateľa.

V Ľubotíne, dňa 09.07.2025

za obstarávateľa:

za spracovateľa:

Ján Harčarik

starosta obce

Ing. arch. Jakub Marek